

 	 <b>ISTITUTO COMPRENSIVO AMANTEA CAMPORA – AIELLO CALABRO</b> <b>Infanzia – Primaria - Secondaria di I° grado</b> <i>Cod. Mecc. CSIC81800B – C.F. 86002270782</i> <i>Sede Amministrativa Via delle Ginestre, snc - 87032 Campora S. Giovanni Fraz. Del Comune di Amantea</i> <b>Tel/Fax 0982.46232 e-mail : <a href="mailto:csic81800b@istruzione.it">csic81800b@istruzione.it</a> PEC : <a href="mailto:csic81800b@pec.istruzione.it">csic81800b@pec.istruzione.it</a></b> <b>Codice IPA Univoco UFKHDM - Sito WEB ISTITUTO <a href="http://www.comprensivocampora-aiello.gov.it/">http://www.comprensivocampora-aiello.gov.it/</a></b> <i>Con SEZ. ASSOCIATE :</i> <b>CSAA818018 AMANTEA CAMPORA - CSAA818029 AIELLO C. - CSAA81804B CLETO -</b> <b>CSEE81801D AMANTEA CAMPORA - CSEE81803G AIELLO C. - CSEE81804L CLETO</b> <b>CSMM81801C AMANTEA CAMPORA - CSMM81802D AIELLO C. - CSMM81803E CLETO</b>	 
--	---	--

PROT.	893	C	27
-------	-----	---	----

Amantea_Campora San Giovanni	18	04	2020
------------------------------	----	----	------

Ai Docenti  
 Scuola secondaria I° grado  
 Scuola primaria  
 • Al sito web

### **OGGETTO: Direttive relative alle attività di didattiche a distanza**

Di seguito si comunicano alcune direttive relative alle attività di didattica a distanza:

1. Si invitano i Docenti ad avvalersi dello strumento delle video lezioni tramite l'applicazione "Zoom" a completamento delle attività svolte tramite la piattaforma "Collabora".
2. Si invitano i Docenti ad effettuare verifiche scritte e/o orali in numero adeguato ai fini della valutazione finale; la valutazione delle verifiche, se effettuata in voti, può essere trascritta sul registro elettronico.
3. Le attività svolte sia sulla piattaforma "Collabora" che nelle video lezioni devono essere segnate settimanalmente sul registro elettronico sia per avere un resoconto delle stesse a fine anno sia per dar modo ai genitori di esserne consapevoli.  
 Nell'inserire le attività svolte il Docente preciserà quanto segue: "Le attività didattiche sono state svolte secondo le modalità scelte dalla scuola per la didattica a distanza; la firma apposta non attesta pertanto la presenza del docente in classe".
4. Sul registro elettronico nella sezione "Note" devono essere segnalati gli alunni che sono completamente assenti dalle attività a distanza invitando i genitori a sollecitare i figli a seguire le stesse.
5. Entro la fine del mese di aprile per ogni alunno i Docenti formuleranno un breve giudizio da inserire nella sezione "Note" dal quale si evinca l'impegno e la partecipazione dell'alunno alle attività a distanza; tale comunicazione sostituirà l'incontro scuola-famiglia programmato per il mese di aprile .

Le direttive per le attività di didattica a distanza di cui sopra dovranno tener conto del cambiamento repentino che ha sconvolto le abitudini dei nostri alunni e delle difficoltà tecniche legate a nuove forme di didattica. A guidare le azioni del Docente sarà dunque il buon senso con la consapevolezza che si conosce già il vissuto e il percorso fatto dai nostri allievi .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Caterina Policicchio  
 (Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
 ai sensi dell'art.3, comma2, D.Lgs n.39/93)